

レンタルスペース利用規約

レンタルスペース

Coworker's Kitchen・Living

ネコワーキングスペース

海まで1分レンタルスペース

株式会社 UNIQUE HOMES

利用規約

弊社運営管理するレンタルスペースの利用に関わる規約をここに定めます。

ご利用になられる際は、利用規約を遵守して下さい。

本規約をお守り頂けない場合、次回からのご利用をお断りさせて頂く場合がございます。

予めよくお読み頂き、ご理解ご了承の程お願い申し上げます。

(利用目的)

当レンタルスペースは主に、パーティー、イベント、セミナー、展示会、撮影などの目的で利用することを原則と致します。宗教や政治等の目的、法律に反する目的、その他、反社会的勢力の団体の利用及びそれに準ずる団体・組織の利用は固くお断り致します。

(利用日・利用時間)

ご利用時間は事前にお申し込み頂いた時間内でのご利用を厳守してください。

利用時間:Kitchen 06:00~23:00、Living 09:00~23:00、ネコワーキングスペース 10:00-21:00 *完全撤収時間

原則利用時間の延長は認めません。万が一時間延長が必要な場合は、別途延長料をご請求致します。

ただし、Coworker's Kitchen オフィスメンバーの利用に支障が発生する場合など、延長をお断りする場合がありますので、予めご了承ください。

利用時間は準備及び後片付け、確認時間を含みます。

退室 10 分前には後片付けを終了し利用終了後は利用前の状態まで原状回復してください。

後片付けの確認と備品点検をして退室となります。退出時間になりましたら、速やかに退出をお願い致します。

(利用料、及び入金方法)

別途、貸切料金表(Visitor)を参照。料金のご請求後、1 週間以内に下記の口座に振り込むものとする。

<振込先>

銀行名：Paypay 銀行

銀行コード 0033

支店名：ビジネス営業部 005

口座番号：普通預金 3192607

口座名義：カ) ユニークホームズ

(搬入・搬出)

機材搬入出時には最善の注意を図り、養生などの処置をとる。万が一、共用部を破損、汚損した場合は、損害賠償費用を請求致します。

(レンタルスペース利用制限)

利用申込者は、第三者に当レンタルスペースの利用権の全部または一部の譲渡あるいは転貸することはできません。利用申込者がこの規約に反し、当レンタルスペースの利用権の全部または一部の譲渡あるいは転貸した場合、直ちに利用を停止し、今後の一切の利用資格を剥奪致します。

また、当レンタルスペースに損害が発生した場合は、その損害を全額賠償するものとします。

利用申込受付後、または、利用途中においても、次の場合には当方の判断で申込の取り消しや 利用停止の処置をとる場合があります。

この場合に生じる利用者のいかなる損害に対しても、 当方は一切の責任を負いません。

- 1 申込時の目的と実際の目的が著しく異なる場合。
- 2 利用申込書のご記入内容に、偽りがあると認められた場合。
- 3 管理上または風紀上好ましくないと認められる場合。
- 4 許認可もしくは資格が必要な利用を、許認可もしくは資格がない状態で開催利用すること
- 5 当方の許可、または道路使用許可なく、当レンタルスペース敷地外を占有し、作業や催事・撮影行為をした場合。
- 6 暴力行為、反社会的行為及びそれらの活動、または業務内容が不明確な団体が主催、協賛及び後援等を行う場合。
- 7 危険物の持込みによる人身事故、建物・レンタルスペース・備品等を破損・汚損・紛失した場合。
- 8 展示及び装飾施工上、許可なく会場内に穴をあけたり、強粘着テープを貼られた場合。
- 9 音、振動、臭気の発生等により、周囲に迷惑を及ぼす、またはその恐れがある場合。
- 10 来場客数が当レンタルスペースの「許容範囲」を超え、周囲に迷惑を及ぼすと判断した場合。
- 11 指定外駐車場及び近隣建物の敷地、路上等にバイク、自転車を駐輪または自動車を駐車した場合。
- 12 当方からの注意に従わず、また本規約に違反すると判断した場合。
- 13 その他当レンタルスペースの管理運営上、支障があると判断した場合。
- 14 未成年のみのご利用の場合。(未成年のご利用は、保護者、責任者同伴、または同意書を提出してください。)
- 15 指定場所以外の喫煙が発覚した場合。(レンタルルームは全室全面禁煙です。)
- 16 近隣住民の迷惑となる大きな音を出す場合(音楽の演奏などが伴う場合は相談ください)
- 17 屋内、屋外を問わず、当レンタルスペースにおいて撮影された画像や動画を当社に無許可で当社が運営する媒体以外に掲載、当社のウェブサイトに掲載されている画像を無許可で転載した場合。
- 18 施設内に設置された食品・調味料類の利用はスペース利用料に含まないものとする。万が一利用した場合は、別途備品使用量をご請求致します。

(利用許諾の取り消し)

利用にかかわらず、本規約に反すると当方が判断した場合は、利用を取り消しいたします。この場合、受領した利用料金は、返金致しません。

(予約確定後のキャンセル)

お申込み後、やむを得ない理由によりご予約をキャンセルされる場合は、速やかにメールまたは、お電話にてご連絡をお願い致します。キャンセル手数料は、キャンセル後 7 日以内に指定 の口座に返金致します。その際の振込み手数料は、利用者様でご負担となります。 キャンセル手数料は、以下の通りです。

〈キャンセル手数料〉

お申し込み日～60 日前:キャンセル料なし

60 日前～30 日前まで:20%

30 日前～7 日前まで:50%

7 日前～2 日前まで:80%

ご利用日前日、当日キャンセル、ノーショー:100%

ご利用日当日:ご利用料金の 100%

(免責及び損害賠償)

利用中の展示物及び利用者、参加者がお持込になられた物(貴重品を含む)等の盗難、破損事故については、その原因の如何を問わず当方は一切の責任を負いません。

- ・天変地異、関係各省庁からの指導、その他、当方の責に返さない事由により利用が中止された場合、その損害については一切の責任を負いません。
- ・当レンタルスペース内外の建造物、設備、什器、貸出備品等を破損、汚損、紛失させた場合には、その損害について全額賠償請求致します。
- ・当方の責に帰すべき事由により、利用申込者が損害を破り、その損害の賠償を当方に請求した場合は、受領した料金を限度として、賠償するものと致します。ただし、利用申込者の損害の内、機会損失等の逸失利益については、その損害の責任を負いません。

(安全管理)

レンタルスペース利用期間中は、ご利用者側の責任の下に防災

- ・防犯等の安全管理を行ってください。また、レンタルスペース利用中は当日の利用責任者は必ず駐在してください。
- ・利用者は来場者や関係者の安全のために、非常時に備えて、非常口、防災設備の位置や利用方法を予め熟知してください。利用時にレンタルスペース内の確認をお願い致します。
- ・レンタルスペースの保安全管理のために当方が必要と判断した場合は、レンタルスペース内に立ち入ることがありますので予めご了承ください。
- ・盲導犬、介助犬以外の動物の入場はご遠慮ください。
- ・防犯上必要と判断した場合には、使用中であっても荷物や機材等の移動をお願いする場合があります。
- ・レンタルスペース内には、危険物の持ち込みは一切できません。

(案内状等の掲示物の設置)

- ・催物案内等の広告物、会場誘導看板等を掲示する場合には、すべて許可制となっておりますので事前に承認を得てください。設置場所については当方よりご案内致します。
- ・当レンタルスペース内に無断で掲示物を設置した場合や、指定した場所以外に設置された場合は直ちに撤去致します。

(利用後の原状回復)

- ・利用終了後は利用前の状態まで原状回復してください。
- ・当レンタルスペース内外の建造物・設備
- ・什器貸出し備品を破損、汚損、紛失させ、原状回復に実費及び工数がかかると判断した場合は、全額賠償請求致します。
- ・利用終了にあたり、装飾施工及び撤去作業で発生した残材やゴミ等は、すべてお持ち帰りください。レンタルスペース内外にゴミを残さないようお願い致します。
- ・残材、ゴミ等の処理がなされなかった場合には、その費用は請求致します。

以上